

Cómo Gestionar Correctamente un Taller de Electromedicina



Autor: Jorge M. www.ElectromedicinaOnline.com.

Obra bajo licencia Creative Commons. Madrid, abril de 2016.



ÍNDICE

Prólogo.....	Pág. 03
El taller de electromedicina.	Pág. 04
La Distribución.....	Pág. 04
El almacenaje.....	Pág. 05
La organización	Pág. 05
Medios materiales.....	Pág. 06
Administración	Pág. 06
Residuos.....	Pág. 07
EPI	Pág. 07
Normas de actuación	Pág. 08
Epílogo.....	Pág. 09

PRÓLOGO

En el sector electromédico existen innumerables puestos de trabajo, como son los representantes comerciales que deben recorrer los distintos centros sanitarios, o por ejemplo los técnicos de campo, que acuden a reparar “in situ”. Todos ellos tienen algo en común, y es la necesidad imperiosa de administración interna.

Tanto delegados, responsables de contrato o especialistas están unidos diariamente para solventar problemas, habilitar préstamos de equipamiento, finalizar ventas, etc. El servicio técnico se convierte en una pieza indispensable para el funcionamiento de todas las actividades.

En esta guía intentaremos orientar lo más adecuadamente posible para alcanzar ese nexo de unión. Y que toda la labor fluya con solvencia día a día.

EL TALLER DE ELECTROMEDICINA

Habitualmente, el hospital pone a disposición de la empresa adjudicataria del contrato unas instalaciones donde puede desempeñar sus funciones principales. Lamentablemente, éstas no siempre cumplen con las necesidades que requieren, como son el mobiliario, la iluminación o la insonoridad.

Teniendo en cuenta que la gran mayoría de reparaciones se realizan en el taller, es fundamental acondicionar la sala a la mayor brevedad posible. Vamos a disponer 8 horas o más de tarea diaria, en cohesión con el desarrollo del contrato ante el ente público, por lo que se torna obligatoria la apropiada tramitación y comodidad en el puesto de trabajo.

Los espacios dedicados de empresas externas o de fabricantes están igualmente sujetos a estas contingencias. Vamos a englobar tanto los talleres externos como hospitalarios dentro de la misma condición.

LA DISTRIBUCIÓN

Dependerá de la ubicación que nos proporcione el Hospital. Capital que sepamos aprovechar el lugar y sus espacios. Siempre manteniendo los estándares de calidad vigentes. Buena idea la de diferenciar los distintos aspectos técnicos del taller, como por ejemplo una zona exclusiva de reparación, estocaje, etc. Aplicarse con estas delimitaciones no solapadas incrementará nuestro rendimiento global.

EL ALMACENAJE

En cualquier entorno técnico, siempre son necesarios repuestos en “stock” para solventar rápidamente las averías surgidas. Pertinente tener los máximos recambios posibles. Sin embargo, debido a los costos de los productos y a las limitaciones a las que estamos sometidos, nos vemos incapaces de poseer las piezas necesarias para el futuro. Hay que atender a este “hándicap” constantemente. Es oportuno realizar una valoración de los principales aparatos que vayamos a reparar, así como sus frecuentes averías. En base a ello, estimar, lo más aproximadamente posible, el material a necesitar.

LA ORGANIZACIÓN

Muchas son las labores a llevar a cabo: mantenimientos, limpieza, administración... La descoordinación provoca retrasos que afectan a los compromisos de fidelidad pactados con el hospital. Es importante que los compañeros tengamos definidas distintas actividades para conseguir una firme estabilidad.

Habrán meses en que los mantenimientos preventivos serán numerosos. En otros habrá “picos” de acción correctiva. Saber adaptarse a los cambios y demandas eventuales nos permitirá solventar mensualmente las vicisitudes técnicas ocurridas.

Hoy, más que nunca, los estándares del hospital y de la empresa confluyen en similares responsabilidades. En caso de no satisfacerlos, vendrán penalizados con sanciones económicas. Es sustancial que distribuyamos los quehaceres de forma equitativa.

MEDIOS MATERIALES

La asignación de éstos mismos de manera errónea nos hará perder un tiempo muy valioso. Incluso incidirnos en un coste económico por equipo mayor del necesario. El reparto y clasificación ha de encontrarse en óptimas condiciones. Los destornilladores, polímetros y demás útiles deben hallarse perfectamente para su uso. Se han de guardar en un lugar dedicado para ello, por ejemplo en maletas, estuches o armarios exclusivos. Especial mención a objetos punzantes, sierras y derivados. Ubicarlos en mal estado podrían causar accidentes personales. Mantener nuestra caja de herramientas cuidada y limpia es garantía de seguridad y orden.

Hay otros elementos comunes que precisan mayor atención, como son las baterías de plomo, litio, o cualquier otro ácido. Hay que almacenarlas completamente aisladas y con sus bornes tapados, para evitar posibles incendios.

Los líquidos como alcoholes, disolventes, lubricantes y grasas merecen un especial cuidado. Siempre reservarlos muy bien tapados. Con un envase adecuado y en lugar fresco y seco. Su disposición podrá ser por tipo o marca, e identificados convenientemente, para su fácil localización.

ADMINISTRACIÓN

Es necesario que llevemos un control de todo lo que ocurre, como mantenimientos y calibraciones. Normalmente se disfruta de un sistema informático dedicado a la gestión. Es propicio que mantengamos los ordenadores libres de virus y carga de datos innecesaria. El PC es para trabajar, y dedicar su uso a otras cuestiones no mejorará su rendimiento.

RESIDUOS

Como cualquier otro sector de la industria, estamos “obligados” a generar suciedades y escorias. La acumulación de estos deshechos es molesta e incómoda. Adeudamos articular mecanismos para deshacernos de todos los desperdicios de una manera segura. Imperiosa la separación de cartón, plástico, orgánico y componente eléctrico en distintos contenedores para evitar, en primer lugar, un accidente, y acto seguido, la contaminación del medio ambiente. Los restos suelen evacuarlos el personal de limpieza, sin embargo, el deshecho electrónico correrá por nuestra cuenta. La empresa procurará su eliminación. A valorar, en la medida de lo posible, la utilización de los “puntos limpios” en nuestra ciudad.

EPI

Las siglas de este título hacen referencia a *Equipo de Protección Individual*. Y como su propio nombre indica, son las dotaciones destinadas a proteger al usuario de posibles accidentes como cortes, quemaduras o impactos. Acaece disponer de EPIs para cada operario. Todos los compañeros debemos usar los protectores necesarios. Nos referimos a guantes de protección anti-corte, aislados eléctricamente y químicamente; calzado reforzado; gafas de protección ocular; mascarilla antigases, o cualquier otro indispensable para finalizar nuestro cometido. Si faltara alguno de ellos es oportuno ponerlo en conocimiento del responsable para que lo solucione a la mayor brevedad posible.

NORMAS DE ACTUACIÓN

El servicio de electromedicina es parte del complejo hospitalario, y por ello mismo, tanto los recursos humanos como materiales adeudan formalizar una serie de normas para “sintonizar” con las demás unidades del centro. Hay que atender a las exigencias de comunicación telefónica o digital que sean requeridas, así como cualquier característica que se nos indique, como carga y descarga de aparataje o retirada de instrumental.

Especial mención a las normas de actuación frente a riesgos o accidentes, como incendios o terremotos. El hospital contará con un plan de actuación y evacuación con intención de llevarlo a cabo en caso de adversidad. Adeudamos estar informados de las generalidades de estas diligencias. Incluso indicarlas visualmente a través de paneles o carteles colocados en lugares de fácil acceso.

EPÍLOGO

El taller es el lugar donde vamos a desempeñarnos principalmente. Es necesario invertir en bienestar facilitándonos el trabajo todo lo posible. Una correcta organización y distribución es la mejor herramienta para desarrollar un grupo fluido en todos sus aspectos.

Recuerda, todo el texto que aparece en estas páginas está escrito por un técnico de electromedicina. Los problemas, dudas y virtuosidades que hayas tenido, muy probablemente también las haya tenido yo. Deseo que tengas mucha suerte en este campo. Gracias por estar ahí.